

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia
Via Vittorio Veneto 21
33100 UDINE

Spett.le
CONFIDI FRIULI

Via Cappuccini 87/b
33170 PORDENONE (PN)

Udine, 16 Marzo 2020

Oggetto: integrazione operatività prevista dalla Convenzione ordinaria con Confidi Friuli.

Ci pregiamo sottoporre alla vostra attenzione la proposta commerciale a valere sulla Convenzione Ordinaria vigente – cui rimandiamo per quanto non espressamente contenuto nella presente – riservata agli associati di Confidi Friuli e scadente il 31/12/2020, come da schede allegate (all. 1 e 2).

In particolare, inoltre, alle domande di affidamento di importo massimo non superiore a € 250.000 la Banca si impegna a dare una risposta entro dieci giorni lavorativi in presenza di pre-istruttoria elaborata da Confidi Friuli sulla base dell'elenco minimo di documenti allegato (all. 2) e di garanzia a prima richiesta.

La decorrenza di tale termine parte dal momento in cui tutti i documenti previsti saranno a disposizione delle Strutture della Banca. Eventuali richieste di integrazione avranno l'effetto di sospendere il conteggio dei giorni di risposta fino a che quanto richiesto non verrà consegnato.

Confidando nel gradimento dell'iniziativa, ed in attesa di ricevere copia della presente firmata per accettazione, ci è gradita l'occasione per inviarvi i nostri migliori saluti.

Massimo Ritella
Responsabile Direzione Friuli Venezia Giulia
Crédit Agricole FriulAdria

Allegati: 2

Allegato 1
 Confidi Friuli - Integrazione operatività ordinaria
"Ripartiamo insieme"

Scheda tecnica finanziamento

Beneficiari	Aziende associate a Confidi Friuli																																
Finalità	Supporto al circolante - liquidità																																
Importo finanziamento	Importo massimo € 250.000																																
Forma tecnica	Finanziamento a Breve Termine																																
Durata	Max 18 mesi con scadenza fissa al 30/09/2021																																
Rientro/ammortamento	Rate mensili a partire da 01/2021 (a partire da 06/2021 per le Aziende della filiera turistica del Litorale Adriatico)																																
Preammortamento	Variabile																																
Garanzia Confidi Friuli	A prima richiesta 80% (o "a rischio tripartito" con il Fondo di Garanzia PMI ex L. 662/96)																																
Tasso	<p>Variabile, calcolato mensilmente su euribor 3 mesi 360 (media mese precedente) più spread diversificati in base alla classe deliberativa assegnata dalla Banca:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">classe del.</th> <th colspan="2">Spread</th> </tr> <tr> <th>gar. 80%</th> <th>gar. "tripartita"</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A S01</td> <td>1,50</td> <td>1,75</td> </tr> <tr> <td>B S02</td> <td>2,50</td> <td>2,75</td> </tr> <tr> <td>B S03</td> <td>3,00</td> <td>3,25</td> </tr> <tr> <td>C S04</td> <td>3,50</td> <td>3,75</td> </tr> <tr> <td>A D01</td> <td>1,50</td> <td>1,75</td> </tr> <tr> <td>A D02</td> <td>2,25</td> <td>2,50</td> </tr> <tr> <td>A D03</td> <td>2,75</td> <td>3,00</td> </tr> <tr> <td>B D04</td> <td>3,50</td> <td>3,75</td> </tr> <tr> <td>C D05</td> <td>4,50</td> <td>4,75</td> </tr> </tbody> </table> <p>Per classi deliberative non indicate lo spread sarà valutato caso per caso, non inferiore allo spread massimo indicato e non superiore a quanto stabilito dai Fogli Informativi. Qualora il parametro di riferimento utilizzato per il calcolo del tasso assuma un valore negativo, lo stesso parametro sarà considerato convenzionalmente pari a zero. Per effetto di ciò la Banca applicherà nei confronti del cliente un tasso di interesse pari allo spread fino a quando il parametro non tornerà ad assumere un valore superiore a zero.</p>	classe del.	Spread		gar. 80%	gar. "tripartita"	A S01	1,50	1,75	B S02	2,50	2,75	B S03	3,00	3,25	C S04	3,50	3,75	A D01	1,50	1,75	A D02	2,25	2,50	A D03	2,75	3,00	B D04	3,50	3,75	C D05	4,50	4,75
classe del.	Spread																																
	gar. 80%	gar. "tripartita"																															
A S01	1,50	1,75																															
B S02	2,50	2,75																															
B S03	3,00	3,25																															
C S04	3,50	3,75																															
A D01	1,50	1,75																															
A D02	2,25	2,50																															
A D03	2,75	3,00																															
B D04	3,50	3,75																															
C D05	4,50	4,75																															

Messaggio pubblicitario con finalità promozionali. Per avere maggiori informazioni consultare i Fogli Informativi disponibili in filiale o su sito www.credit-agricole.it. La Banca si riserva la valutazione dei requisiti necessari per l'attivazione dei prodotti oggetto dell'offerta.

Allegato 2:

Confidi Friuli - Integrazione operatività ordinaria

"Ripartiamo insieme"

Elenco documentazione minima da presentare a cura dell'Associato alla Banca all'interno della pre-istruttoria confezionata da **Confidi Friuli**:

- ✓ Visura camerale aggiornata;
- ✓ Presentazione azienda (nel caso di attività alberghiera anche: tipologia e classificazione, numero stanze e giorni di apertura, tasso di occupazione degli ultimi esercizi, prezzo medio e ricavo medio per camera);
- ✓ Bilanci:
 - Società di capitali
 - Ultimi tre bilanci ufficiali completi (bilancio, nota integrativa, verbale C.S., verbale Assemblea);
 - Società di persone
 - Ultimi tre modelli unici completi;
- ✓ Situazione contabile provvisoria in corso d'anno (pre-closing 2019);
- ✓ Eventuali Integrazioni alle voci di bilancio/caratteristiche aziendali:
 - Composizione fatturato (Italia/Esteri e, per l'export, verso quali Paesi);
 - Elenco (con relative quote di fatturato) di clienti (con indicazione dei gg di dilazione, tempistiche d'incasso, presenza di assicurazione crediti) e fornitori (e gg di dilazione) / competitori;
 - Dettaglio immobili (proprietà e leasing);
 - Dettaglio immobilizzazioni immateriali;
- ✓ Dettaglio e andamento affidamenti bancari;
- ✓ In presenza di garanti: ultimo modello unico ed elenco proprietà immobiliari e/o partecipazioni (altri approfondimenti in caso di garante persona giuridica).

Documenti per il censimento anagrafico:

- ✓ Copia documento di riconoscimento e codice fiscale dei legali rappresentanti (se azienda nuovo cliente per l'Istituto).
- ✓ Atto Costitutivo e Statuto (se azienda nuovo cliente per l'Istituto);
- ✓ Verbale Assemblea per nomina Amministratori; (se azienda nuovo cliente per l'Istituto);
- ✓ Verbale Organo Amministrativo per attribuzione poteri (se azienda nuovo cliente per l'Istituto).